



COMUNE DI BOZZOLO

(Provincia di Mantova)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI CINQUE OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DI IMMOBILI

Il Comune di Bozzolo, in esecuzione della determinazione n. 254 del 18.11.2022 del Responsabile del Settore Amministrativo, intende individuare operatori da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di pulizia e sanificazione di immobili comunali di proprietà del Comune di Bozzolo e nel dettaglio:

- Farmacia Comunale di via Valcarenghi con relativi bagni e locali di deposito e riordino,
- Sala Civica di piazza Europa con relativi bagni e scala;
- Biblioteca Comunale di via Matteotti e relativi bagni,
- Sala Polivalente di via Matteotti;
- Palazzo dei Principi di via Arini (Pinacoteca e locali esposizioni e conferenze)

tramite l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio stesso.

1. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare la manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Per partecipare alla gara, è richiesto:

a) Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016):

- Assenza delle clausole di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- Assenza delle cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia.

b) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016):

- Per le imprese: iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui l'impresa ha sede e per l'espletamento del servizio di cui trattasi, ovvero – in caso di sede all'estero – in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di operatore non tenuto all'obbligo di cui al precedente periodo, dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con il quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo;
- Per le cooperative: iscrizione al Registro Prefettizio delle cooperative o nello Schedario Generale delle Cooperative o, ove costituito, nell'Albo delle Imprese Cooperative ex D.M. Attività produttive 23.06.2004;
- Per le cooperative sociali: iscrizione al Registro Regionale/Provinciale delle cooperative sociali.

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016):

- Esperienza biennale nella gestione di servizi identici a quelli oggetto del contratto. In particolare si richiede che gli operatori economici che intendono manifestare interesse per la procedura in

oggetto, abbiano svolto, con buon esito e senza incorrere in alcune risoluzioni anticipate, nel biennio 2020-2021 servizi identici a quelli oggetto dell'appalto (servizio di pulizia e sanificazione), per un importo totale nel biennio non inferiore a € 50.000,00 (IVA esclusa) di cui almeno una commessa, riferita ad unico committente, documentabile per un importo non inferiore ad € 30.000,00= (IVA esclusa).

d) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016):

- Idoneità finanziaria ed economica di cui all'art. 83 comma 1 lettera b) dimostrando di aver realizzato nell'ultimo esercizio finanziario un fatturato annuo minimo globale d'impresa, compreso il settore di attività oggetto dell'appalto, non inferiore ad € 50.000,00.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante dà atto che il fatturato minimo globale specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

- e) Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto di principi dell'Unione Europea e fermo restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera, **l'aggiudicatario del contratto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente;**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all'indagine di mercato e alla ricezione di manifestazioni di interesse alla partecipazione alla successiva procedura negoziata del maggior numero di operatori economici idonei.

Pertanto, con il presente avviso non è indetta alcuna gara, non sono previste graduatorie e le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di individuare operatori economici disponibili ad essere invitati a presentare la propria offerta in una successiva procedura negoziata.

La presente procedura si svolge esclusivamente tramite la piattaforma telematica e-procurement SINTEL di Regione Lombardia. Gli operatori economici interessati, pertanto, dovranno essere registrati su tale piattaforma ed essere qualificati per il Comune di Bozzolo.

2. STAZIONE APPALTANTE E PROFILO DEL COMMITENTE

- Comune di Bozzolo (MN)
- Indirizzo: piazza Europa n. 1 – 46012 Bozzolo (MN)
- Telefono: 0376/910845 - 0376/910828
- E-mail: segreteria@comune.bozzolo.mn.it – ufficioragioneria@comune.bozzolo.mn.it
- Pec: comune.bozzolo@pec.regione.lombardia.it
- Sito internet e profilo del committente: www.comune.bozzolo.mn.it

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Melania Tabaglio, Responsabile del Settore Amministrativo.

3. OGGETTO, TIPOLOGIA DEL SERVIZIO RICHIESTO, LUOGO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la gestione del Servizio di pulizia e sanificazione e nel dettaglio:

- a) Farmacia Comunale di via Valcarenghi con relativi bagni e locali di deposito e riordino,
- b) Sala Civica di piazza Europa con relativi bagni e scala;
- c) Biblioteca Comunale di via Matteotti e relativi bagni,
- d) Sala Polivalente di via Matteotti;

e) Palazzo dei Principi di via Arini (Pinacoteca e locali esposizioni e conferenze)

di cui alle seguenti specifiche:

“TUTTI GLI SPAZI AD ESCLUSIONE DEI BAGNI”

- pavimenti: spazzatura e lavaggio o scopatura ad umido con prodotti e mezzi idonei;
- svuotamento dei cestini gettacarte, raccolta della carta e di eventuale materiale da imballaggio da eliminare (cartoni, polistirolo, plastica, ecc.) e trasporto in apposito locale. Le raccolte devono seguire un percorso differenziato;
- pulizia delle scrivanie, dei telefoni e dei pc, da effettuarsi con la massima cautela in particolare in prossimità di cavi, prese, interruttori, ecc.;
- pulizia esterna e interna degli armadi;
- pulizia dei vetri esterni ed interni;
- pulizia interna ed esterna dei davanzali;
- le pareti ed i soffitti devono essere sempre puliti da polvere o ragnatele;
- rimozione di impronte dai vetri, mobiletti, armadi ogni qualvolta se ne rappresenti la necessità;
- porte e portoni: pulizia delle parti sporche ogni qualvolta se ne rappresenti la necessità;
- i locali ad uso dell’Impresa devono essere tenuti sempre ordinati e puliti;
- scale (Biblioteca, sala Civica, Palazzo dei Principi): spazzatura e lavaggio o scopatura ad umido con prodotti e mezzi idonei;
- pulizia della vetrata della saletta Polivalente.

Per quanto concerne la Farmacia comunale, oltre a quanto sopra indicato, è richiesto:

- pulizia esterna della facciata dell’armadio a cassettoni posto dietro la zona vendita;
- pulizia del banco della zona vendita così come la pulizia dei registratori di cassa, dei telefoni e dei pc, da effettuarsi con la massima cautela in particolare in prossimità di cavi, prese, interruttori, ecc.;
- pulizia della zona privacy, posta all’interno della sede di farmacia;
- pulizia dei piani di lavoro e del lavandino della zona galenica;
- pulizia ad umido in tutti i locali delle scaffalature a vetro e non, dei ripiani, degli espositori eccetera, con spostamento degli articoli sopra posizionati e ricollocamento nella medesima posizione una volta terminata la pulizia;
- pulizia con detergente sanificante delle maniglie delle porte e dei corrimani;
- riordino magazzino della farmacia;

“SERVIZI IGIENICI”

- servizi igienici:

- a) attività di sanificazione consistente nel lavaggio e disinfezione con idonei detergenti dei pavimenti e, ove necessario, dei rivestimenti. Lavaggio e disinfezione degli apparecchi igienico-sanitari e delle apparecchiature automatiche a parete con specifico prodotto germicida e deodorante. Eliminazione di impronte o polveri dagli specchi a parete. Gli scarichi e le condutture devono essere mantenuti sempre disostruiti e funzionanti. Al fine di evitare contaminazioni batteriche, la pulizia dei servizi igienici deve essere eseguita utilizzando panni, spugne e contenitori di colore diverso;

- b) carica materiali di consumo (carta igienica, sapone liquido, asciugamani ecc.); materiali NON forniti dall'Unione.

Gli orari delle pulizie sono comunque concordati prima dell'avvio del servizio; le modifiche agli orari medesimi sono sempre preventivamente autorizzati dal Responsabile area Amministrativa.

(CPV 9091000-9).

La durata dell'appalto è prevista dal 01.01.2023 al 31.12.2024.

4. PROCEDIMENTO DI GARA

- a) Il servizio, le cui soglie di gara sono stabilite dall'art. 35, comma 1, lettera d), verrà aggiudicato mediante procedura negoziata, previa consultazione di operatori economici individuati a seguito della presente manifestazione di interesse.

Verranno ammessi alla successiva procedura di gara n. 5 operatori economici selezionati tramite sorteggio pubblico se le candidature ammesse dovessero essere superiori a 5. La procedura sarà esperita anche in caso di un numero di offerte ammesse inferiore a 5.

- b) Il criterio di aggiudicazione è quello del massimo ribasso sul prezzo posto a base di gara con le modalità di cui alla lettera di invito con la quale gli operatori economici selezionati saranno invitati a presentare offerta;
- c) La procedura negoziata sarà effettuata sulla piattaforma telematica di e-procurement "Sintel" di Aria S.p.A.

5. QUANTITA' E VALORE STIMATO (in Euro e IVA esclusa)

Il prezzo posto a base di gara per tutta la durata del servizio è determinato in € 34.267,40 (IVA di legge esclusa), oltre ad € 1.000,00 (IVA di legge esclusa) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

6. FINANZIAMENTO

Il servizio risulta interamente finanziato mediante fondi propri di Bilancio.

La liquidazione del servizio avverrà su base mensile e sarà liquidato previa presentazione di regolare fattura elettronica nei trenta giorni successivi la data di presentazione della fattura stessa ed a seguito di verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del D.U.R.C., in conformità alle disposizioni di legge in materia di contabilità pubblica.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA CANDIDATURA

Costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di selezione:

- a) La mancata presentazione della candidatura entro i termini e con le modalità sopra indicate;
- b) Il non possesso dei requisiti richiesti.
- c) Carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile;
- d) Che non riportino l'impegno ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze, come previsto dal precedente art. 1 punto e);

8. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

- a) Il termine ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse ad essere invitati alla successiva procedura negoziata, da rendere esclusivamente per il tramite del portale SINTEL di ARCA, è prescritto per il giorno di **lunedì 5 dicembre 2022 alle ore 12.00**.
Il termine è perentorio e non sono ammesse presentazioni tardive.
- b) I candidati, pena l'esclusione dalla successiva fase di gara, dovranno far pervenire la propria domanda sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa interessata o da procuratore (qualora a sottoscrivere l'istanza sia il procuratore, dovrà altresì essere allegata copia della procura generale o speciale di conferimento dei poteri di rappresentanza) esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL di Regione Lombardia.
La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

9. DATA E LUOGO DELLA SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

L'avvio dell'esame delle manifestazioni di interesse per l'ammissione delle ditte è previsto per il giorno **mercoledì 7 dicembre 2022 alle ore 10.00** presso la sede del Comune di Bozzolo, seguirà eventuale sorteggio, in seduta pubblica, il giorno di **mercoledì 7 dicembre 2022 alle ore 11.00**.
Ogni variazione alle informazioni sopra riportate sarà comunicata esclusivamente sul profilo del committente di cui al punto 2).

10. MODALITA' DI SCELTA DEI CANDIDATI A PRESENTARE OFFERTA

Per l'affidamento di tale servizio di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. si procederà mediante procedura negoziata con invito degli operatori economici che hanno avanzato la candidatura con la presente manifestazione di interesse.
La procedura di gara in parola sarà avviata con un massimo di n. 5 operatori, scelti secondo i criteri di cui all'art. 4 della presente manifestazione di interesse.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ente affidatario del servizio/stazione appaltante.
I dati personali comunicati all'Ente saranno trattati nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE e del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, per le seguenti finalità: svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (articolo 6.1.b Regolamento 679/2016/UE) nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE). In particolare saranno trattati per la finalità di affidamento del servizio e conseguente esecuzione.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto tra i soggetti firmatari.
Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Gli interessati potranno far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 GDPR (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) rivolgendosi all'Ente.

12. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016, il diritto di accesso nelle procedure negoziate, in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito, o che hanno segnalato il loro interesse e in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; questo Ente, quindi, comunicherà agli operatori economici partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

13. PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato:

- sul sito Internet del Comune;
- sulla Piattaforma Sintel di ARIA SPA.

Bozzolo, 18.11.2022

Il Responsabile del Servizio
F.to dott.ssa Melania Tabaglio