



Comune di Bozzolo

46012 Piazza Europa, 1 – Cod. Fisc. e P. IVA 00185780202
Tel. 03769108 – Fax 037691105 e_mail: segreteria@comune.bozzolo.mn.it

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Tel. 0376910833 Fax 0376929125 e_mail: servizisociali@comune.bozzolo.mn.it

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO PER LA GESTIONE E CURA DEL PARCO PUBBLICO "DON MILANI" IN UN'OTTICA DI SVILUPPO DI COMUNITÀ E CITTADINANZA ATTIVA

Prot. /2019

Premessa

L'art. 118 comma 4 Cost. nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida allo Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale; tale principio implica che le istituzioni debbano creare le condizioni necessarie per permettere alla persona e alle aggregazioni sociali di agire liberamente per il perseguimento di attività finalizzate al cura e rigenerazione dei beni comuni urbani.

Il Comune di Bozzolo in linea col principio costituzionale e dell'art. 11 dello Statuto Comunale approvato con d.c.c. n. 70 del 30/10/2008 s.m.i, ritiene fondamentale avviare percorsi di sperimentazione finalizzati al consolidamento e diffusione, all'interno del proprio territorio, di iniziative in grado di favorire la cittadinanza attiva, lo sviluppo di comunità e forme di inclusione sociale delle persone più fragili.

Proprio attraverso queste nuove forme di "coesione sociale", capaci di mettere al centro relazioni più accoglienti, collaborative e generative, si concretizzano valide risposte ai fenomeni di "frammentazione sociale".

La metodologia che più si adatta al perseguimento di detti obiettivi è la co-progettazione, ed in particolare quella con i soggetti del terzo settore che intendo investire in pratiche di welfare partecipativo, generativo ed inclusivo.

La sperimentazione avviata con d.g.c. n. 77 del 04/04/2018 ha evidenziato i benefici del lavoro di comunità; la Giunta comunale ha ritenuto utile riproporre anche per l'anno in corso la co-progettazione per l'area verde comunale **"Parco Don Milani di via Boriani"**.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Le attività attese riguardano:

- lo sfalcio, la pulizia e la manutenzione dell'area verde di via Boriani, secondo il bisogno e comunque almeno ogni 10 giorni;
- coinvolgimento di soggetti fragili;
- attività volte ad incrementare i momenti di socializzazione per le famiglie, bambini, adolescenti.

OBIETTIVI

- favorire processi partecipativi, di responsabilità verso i beni comuni e di coesione sociale;
- favorire spazi di inclusione a favore dei cittadini più fragili in contesti di normalità;
- affinare e consolidare lo strumento della co-progettazione sociale tra soggetti del terzo settore ed ente locale;

RISULTATI ATTESI

- aumento dei fruitori delle aree individuate;
- aumento del livello di cura delle aree;
- realizzazione di eventi tesi a favorire la socialità all'interno delle aree verdi;
- coinvolgimento di persone con particolari fragilità personali e sociali;
- aumento del numero di persone disposte ad impegnarsi in percorsi di cittadinanza attiva e partecipazione.

DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ

I cittadini residenti nel Comune di Bozzolo, con una particolare attenzione alle famiglie, bambini ed adolescenti.

DURATA E LUOGO DELLA CO-PROGETTAZIONE

La co-progettazione concerne il periodo **aprile 2019 e maggio 2020** nel parco pubblico "don Milani" sito in via Boriani di Bozzolo.

FONTI DI FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ

Per la realizzazione delle attività descritte nel progetto il Comune di Bozzolo mette a disposizione la somma di € **3.000,00**, iva inclusa, qualora dovuta.

MODALITÀ GENERALI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Per la realizzazione delle attività il soggetto affidatario dovrà avvalersi della propria organizzazione e delle proprie risorse professionali e strumentali. Nessun rapporto lavorativo potrà intercorrere fra il personale del soggetto affidatario e il Comune di Bozzolo. Tutto il personale impiegato dal soggetto affidatario nelle attività dovrà beneficiare dei trattamenti economico, contrattuale, assicurativo e previdenziale previsti dalla legge. Ogni onere e responsabilità nei confronti del personale impiegato a qualsiasi titolo nelle attività progettuali, nonché nei confronti di terzi, spetta esclusivamente al soggetto affidatario.

Nello svolgimento delle attività il soggetto affidatario è tenuto al rispetto della vigente normativa in materia di:

- prevenzione degli infortuni nei luoghi di lavoro;
- protezione dei dati personali e sensibili;



Comune di Bozzolo

46012 Piazza Europa, 1 – Cod. Fisc. e P. IVA 00185780202
Tel. 03769108 – Fax 037691105 e_mail: segreteria@comune.bozzolo.mn.it

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Tel. 0376910833 Fax 0376929125 e_mail: servizisociali@comune.bozzolo.mn.it

- tracciabilità dei flussi finanziari;
- prevenzione dei fenomeni di corruzione.

Il soggetto affidatario dovrà inoltre stipulare idonee polizze assicurative per la copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività.

REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Ai fini della presentazione della candidatura per la realizzazione delle attività descritte nel presente avviso è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- organizzazioni del III° settore iscritte ai registri regionali o nazionali o ad analoghi elenchi regionali/nazionali che abbiano maturato due anni di esperienza in attività che prevedono l'inclusione sociale e la partecipazione dei cittadini;
- inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di servizi ai sensi della normativa vigente e assenza di qualsivoglia impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA, DELLA PROPOSTA PROGETTUALE E DELL'OFFERTA ECONOMICA

La candidatura dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Bozzolo, sito in piazza Europa 1 - 46012 Bozzolo, tramite plico sigillato, meglio se controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno i dati identificativi del soggetto mittente e il seguente oggetto: <<PROGETTO PER LA GESTIONE E CURA DEL PARCO PUBBLICO "DON LORENZO MILANI" IN UN'OTTICA DI SVILUPPO DI COMUNITÀ E CITTADINANZA ATTIVA>>

Il termine per la presentazione è fissato alle ore **10:00 del 18 aprile 2019**. A tal fine farà fede esclusivamente il timbro di arrivo dell'Ufficio Protocollo. Non saranno prese in considerazione le candidature che, pur inoltrate con qualsiasi mezzo nel termine stabilito, perverranno al Comune oltre tale termine.

Il plico dovrà contenere due buste distinte e chiuse, riportanti al loro esterno la denominazione del soggetto presentatore e la dicitura corrispondente al loro contenuto.

Busta n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta dovrà contenere:

1. lettera di candidatura, contenente gli estremi di identificazione del soggetto candidato (denominazione, sede legale ed operativa, recapiti telefono/fax/posta elettronica, partita IVA e codice fiscale, domicilio per le comunicazioni) e le generalità complete del legale rappresentante, firmatario dell'istanza;

2. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il possesso dei requisiti per la presentazione della candidatura, compresa l'esperienza maturata in analoghe progettualità;
3. copia del documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante firmatario dei documenti di cui ai precedenti punti 1 e 2;

Busta n. 2: PROPOSTA PROGETTUALE Tale busta dovrà contenere:

1. breve relazione (carattere Times New Roman 12 spaziatura 0 - prima e dopo, interlinea singola) sulla struttura organizzativa e sulle capacità tecniche e professionali del soggetto candidato;
2. proposta progettuale (massimo 2 pagine, 4 facciate carattere Times New Roman 12 spaziatura 0 - prima e dopo, interlinea singola) nella quale il candidato dovrà fornire i seguenti elementi utili alla valutazione della proposta stessa:
 - piano dei lavori di cura e pulizia del parco;
 - modalità di coinvolgimento dei cittadini fragili;
 - eventuali accordi di collaborazione con altre realtà presenti a Bozzolo;
 - specifiche iniziative tese a valorizzare il parco come bene comune e luogo d'incontro;
 - modalità e forme di restituzione degli esiti e dei risultati del progetto alla comunità e all'amministrazione comunale.

CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice, nominata dal Segretario Comunale con apposito provvedimento, procederà alla valutazione dei progetti nel modo seguente:

1. apertura, alla presenza dei soggetti candidati, della busta n. 1, verifica del contenuto, accertamento della presenza o meno della prevista documentazione amministrativa, con particolare riferimento ai requisiti previsti per la presentazione della candidatura;
2. apertura, in seduta riservata ai membri della Commissione, della busta n. 2 ed esame e valutazione della proposta progettuale secondo i seguenti indicatori:
 - a. piano dei lavori di cura e pulizia del parco 30 punti
 - b. modalità di coinvolgimento dei cittadini fragili 25 punti
 - c. eventuali accordi di collaborazione con le altre realtà operanti in Bozzolo 20 punti
 - d. specifiche iniziative finalizzate allo sviluppo di comunità a favore della cittadinanza 15 punti
 - e. modalità e forme di restituzione degli esiti e dei risultati del progetto alla comunità e all'amministrazione comunale 10 punti

Saranno escluse tutte le candidature con proposta progettuale valutata con punteggio inferiore a 60/100.

Si precisa che:



Comune di Bozzolo

46012 Piazza Europa, 1 – Cod. Fisc. e P. IVA 00185780202
Tel. 03769108 – Fax 037691105 e_mail: segreteria@comune.bozzolo.mn.it

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Tel. 0376910833 Fax 0376929125 e_mail: servizisociali@comune.bozzolo.mn.it

- in caso di candidature con uguale punteggio complessivo, la preferenza è riservata a quella che avrà ottenuto il maggior punteggio dato dalla somma di a+b. In caso di ulteriore parità si terrà conto del punteggio più alto relativo alla voce e;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola candidatura, purché la stessa venga ritenuta dalla Commissione giudicatrice adeguata sia sotto il profilo qualitativo che della rilevanza di interesse pubblico;
- il progetto presentato dai soggetti candidati non vincola in alcun modo il Comune fino al perfezionamento degli atti formali di affidamento delle attività;
- il Comune di Bozzolo si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente avviso.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti in merito al presente avviso potranno essere rivolte all'ufficio servizi sociali mediante invio di email all'indirizzo servizisociali@comune.bozzolo.mn.it, entro e non oltre quattro giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle candidature.

Il Segretario Comunale

f.to dott.ssa Luisa Gorini